

Manuál na vloženie záverečnej práce (ZP) do EZP (Evidencia záverečných prác) v AIS-e

Študent k téme záverečnej práce, na ktorej je akceptovaný:

1. **Vkladá samotnú prácu.**
2. **Eviduje licenčnú zmluvu**, resp. dôvody nesprístupnenia.
3. **Eviduje abstrakt** k príslušnej téme.
4. **Označuje prácu ako finálnu.** Aby mohla byť práca zaslaná do CRZP (Centrálneho registra záverečných prác), musí byť práca označená ako finálna. Dané označenie je podmienené zaevidovaním licenčnej zmluvy a abstraktu práce.
5. **Abstrakt práce** musí byť zaevidovaný v jazyku záverečnej práce a aj v sekundárnom jazyku. V prípade, že jazyk záverečnej práce nie je slovenský (napr. český), študent zaeviduje abstrakt v jazyku záverečnej práce (napr. českom), v slovenskom a anglickom jazyku.
6. **Kľúčové slova práce (záložka Texty)** musia byť zaevidované v jazyku záverečnej práce a v sekundárnom jazyku. V prípade, že jazyk záverečnej práce nie je slovenský (napr. český), študent zaeviduje kľúčové slova v jazyku záverečnej práce (napr. českom), v slovenskom a anglickom jazyku.
7. Pri označení práce ako finálnej systém upozorňuje na chýbajúce údaje a nedovolí vykonať príslušné označenie.
8. Po označení práce, že ide o finálnu verziu, študent už nemôže upravovať vloženú prácu (a teda ani licenčnú zmluvu, abstrakt).
9. Systém pri označení práce ako finálnej upozorní na danú skutočnosť s možnosťou rozhodnúť sa. Zrušiť označenie finálnej verzie môže byť vykonané len v aplikácii na evidenciu záverečných prác.
10. Detail licenčnej zmluvy (dialóg na výber licenčnej úrovne), tlač licenčnej zmluvy, dôvodov nesprístupnenia je sprístupnené len v prípade, že práca je označená ako finálna.

A teraz poďme na to krok za krokom:

Pomocou loginu (okienko Používateľ) a hesla sa prihláste do Akademického informačného systému (AIS)

<https://ais2.tnuni.sk>



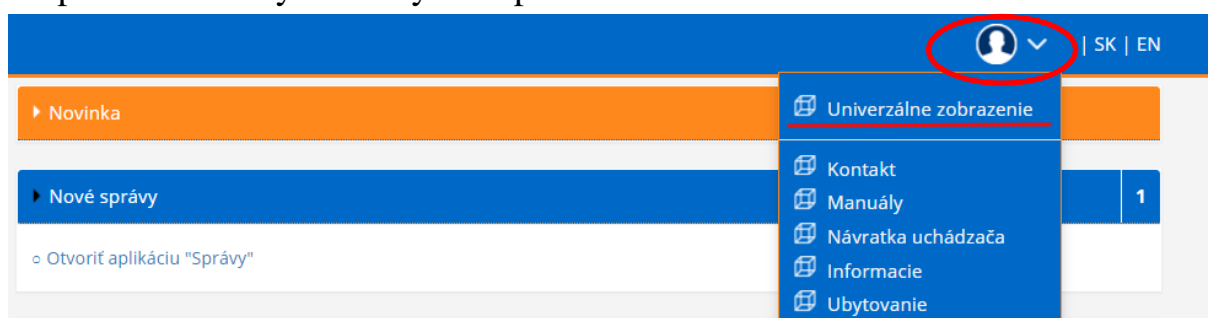
Prihlásenie

Používateľ

Heslo

Prihlásiť

Po prihlásení do systému vyberte prosím univerzálne zobrazenie



1. Vyberte položku „Evidencia štúdia“

The screenshot shows the AIS2 user interface. On the left is a navigation menu with items: Správa používateľov, Ľudské zdroje, Prijímacie konanie, **Evidencia štúdia** (circled in red), Študijné programy, Rozvrh, Ubytovanie, and Administratívny systém. At the top right are language options SK and EN. The main content area displays a welcome message: "Vitajte v Akademickom informačnom systéme AIS2", the current date "Dnes je Streda, 2. marca 2016, Anežka", and the last login time "Posledné prihlásenie: 26.2.2016 14:07:27 : 109.230.39.137". A warning message states: "Vaše heslo expiruje: 1.7.2016. Aby ste predišli problémom s prihlásením, je potrebné včas si heslo prolongovať v Správe používateľov." Below this is a banner for "ALEBO HLASUJ ZA INÉ PROJEKTY A ZÍSKAJ". On the right side, there is a sidebar with icons and labels: Rozvrh hodín, Nástenka, Administrácia štúdia, Prihlasovanie na skúšky, Dokumenty, Diskusia (with sub-items: Výučba na FZ (4), Nápady na zlepšenie štúdia na TnUAD (27)), and Spustiť test.

2. Vyberte aplikáciu VSES 017

The screenshot shows the 'Administrácia štúdia' menu. The menu items are: VSES017 Štúdium, zápisné listy, záverečné práce, štátne skúšky (highlighted with a red underline), and VSES333 Prihlasovanie na termíny hodnotenia.

3. V aplikácii VSES 017 vyberte záložku „Záverečné práce“, následne stlačte tlačidlo „Pridat“



Navigation menu: Zápisné listy, **Záverečné práce**, Štátne skúšky, Slávnosti štúdia

Zoznam zadaní záverečných prác

1 / 1 <

Akceptovaný dňa: 18.03.2015
Stav: rozpracované v ezp

Záverečná práca

Práca nebola vložená
Stav: rozpracované v ezp
Kontrola originality: momentálne nie je k dispozícii

Icons: Search, Delete, Add (circled in red), Print

| Roč. | Š. pr. | Krúžok | Študijný program | Doplň. údaje | Začiatok štúdia | Koniec štúdia | Dĺžka | Doba | Číslo diplomu | Číslo z | Číslo vysvedčenia | Číslo dodatku | Ident. | Č. EVI | Kód pr. | Prizn. | OJ | Rok | Roky |
|------|--------|--------|------------------|--------------------|-----------------|---------------|-------|------|---------------|---------|-------------------|---------------|--------|--------|---------|--------|----|-----|------|
| 3 | FYZDB | | Fyzioterapia | (Jednoodborové...) | 01.09.2013 | | 6 | 3,0 | | | | | 145490 | | 10030 | | FZ | 3 | |

4. V okne „Odobzanie záverečnej práce“ musíte urobiť hlavné úkony

Okno: Odovzдание záverečnej práce VSES030

Kód záverečnej práce: c7c1799a-b6fd-43d9-9c0c-3e42505ba2fa
Kód, číslo odboru: 5611 Stav práce: rozpracované v ezp

Súbor záverečnej práce

[Prázdny textový vstavec] +<< [Ikonka smetáka] [Ikonka odkazu]

Prílohy

[Prázdny textový vstavec] +<< [Ikonka smetáka] [Ikonka odkazu] [Ikonka prídavného odkazu]

Čestné vyhlásenie

[Prázdny textový vstavec] [Ikonka editácie] [Ikonka zväčšenia] [Ikonka tisku]

Licenčná zmluva pre CRZP

[Prázdny textový vstavec] [Ikonka editácie] [Ikonka zväčšenia] [Ikonka tisku]

Abstrakt, texty, vlastnosti práce

Abstrakt SK: ???
Abstrakt EN: ???
Počet strán: ???
Kľúčové slová SK: ???
Kľúčové slová EN: ???

[Ikonka editácie] [Ikonka zväčšenia] [Ikonka tisku]

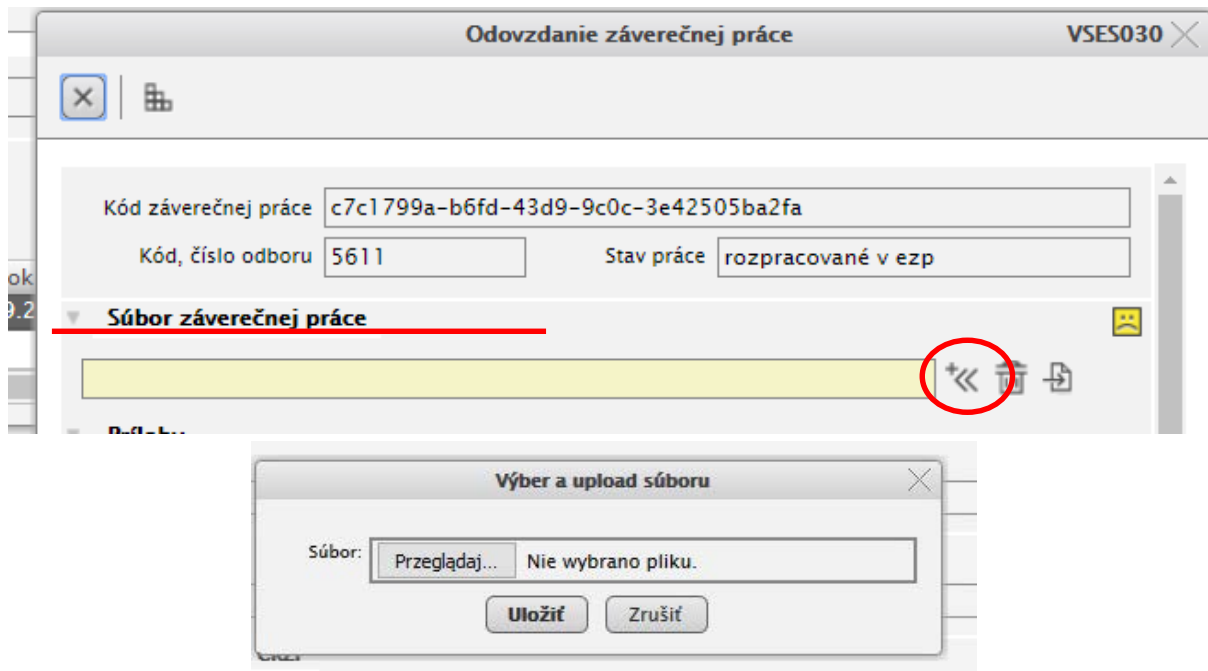
Označenie práce ako finálnej

Označ' prácu ako finálnu

Výsledok originality

[Prázdny textový vstavec] [Ikonka tisku]

5. V položke „*Súbor záverečnej práce*“ musíte pridať prácu vo formáte PDF, vybrať súbor a uložiť ho do úložiska.




Poznámka:




Najlepší spôsob (*ktorý najmenej komplikuje vkladanie ZP*) je ukladanie do formátu PDF priamo v programe Word. „**Uložiť ako**“ → „**Uložiť vo formáte**“ následne vyberte formát **PDF**.

Pozor!!!! prácu pred vkladáním do AIS musíte pretestovať, či je čitateľná pre Centrálny register záverečných prác. (CRZP). Môžete tak urobiť pomocou manuálu





[Praca_s_testerom_spravneho_prevodu_zaverecnej_prace_do_PDF.pdf](#)

6. Nasledujúcim krokom je evidencia licenčnej zmluvy pre CRZP, vloženie abstraktov a kľúčových slov




▼ **Súbor záverečnej práce** 


  




▼ **Prílohy**


   

▼ **Čestné vyhlásenie**




  

▼ **Licenčná zmluva pre CRZP** 

▼ **Abstrakt, texty, vlastnosti práce** 

Abstrakt SK: ???
Abstrakt EN: ???
Počet strán: ???
Kľúčové slová SK: ???
Kľúčové slová EN: ???

7. Licenčná zmluva pre Centrálny register záverečných prác (CRZP)

Prečítajte si podmienky a označte príslušné okienka

Čl. 3

Spôsob použitia diela a rozsah licencie

(1) Autor súhlasí so zverejnením diela a udeľuje používateľovi súhlas na sprístupňovanie digitálnej rozmnoženiny diela verejnosti spôsobom umožňujúcim hromadný prístup a to len prostredníctvom centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (ďalej len „register“).

(2) Používateľ je oprávnený dielo po jeho zaradení do registra sprístupniť verejnosti

najskôr po uplynutí mesiacov odo dňa registrácie diela,

bez odkladnej lehoty.

(3) Používateľ je oprávnený dielo sprístupniť verejnosti

len s použitím

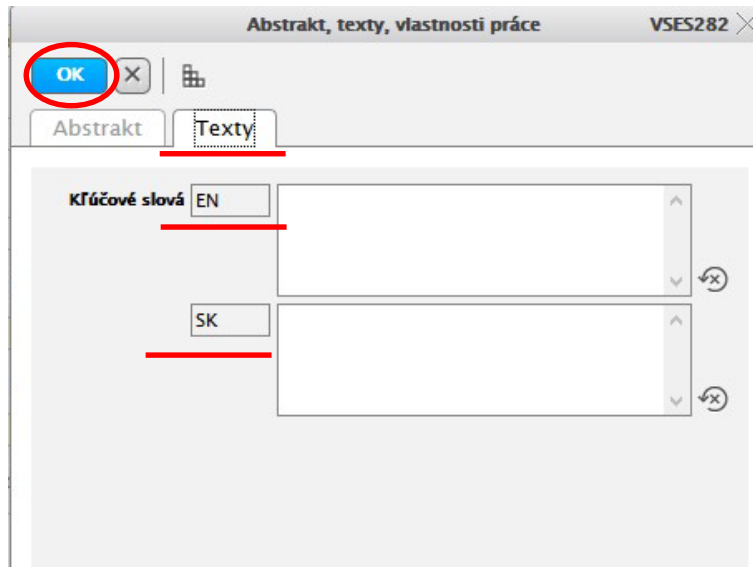
aj bez použitia

takých technoloických opatrení, ktoré zabránia verejnosti dielo trvalo ukladať na

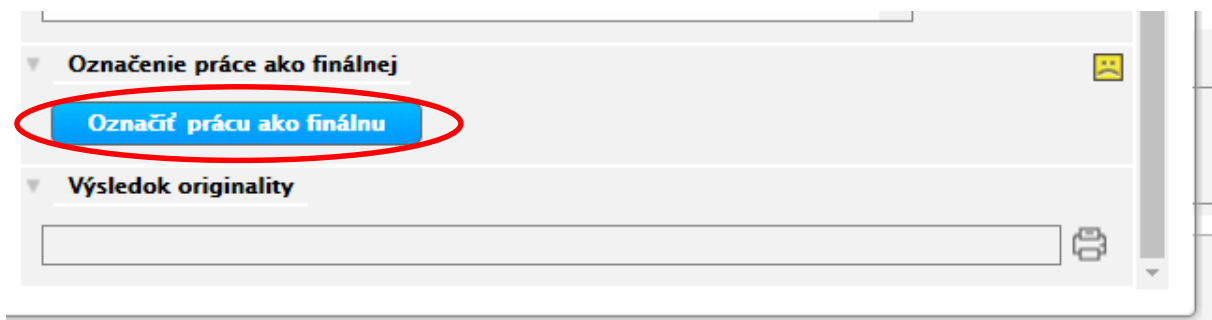
8. Následne vložte abstrakty v anglickom a slovenskom jazyku a uved'te počet strán záverečnej práce. **Pozor!!!** Počet strán v abstraktoch sa nemôže líšiť od počtu uvedených strán v okienku. V prípade, že jazyk záverečnej práce nie je slovenský (napr. český), študent zaeviduje abstrakt a kľúčové slova (zložka Texty) v jazyku záverečnej práce (napr. českom), v slovenskom a anglickom jazyku. Čiže, študenti, ktorí píšu záverečnú prácu v inom jazyku, napr. českom, vkladajú tri abstrakty a tri krát kľúčové slova v príslušnom jazyku

The screenshot shows a window titled "Abstrakt, texty, vlastnosti práce" with the ID "VSES282". At the top, there are "OK" and "X" buttons, and a grid icon. Below this, there are two tabs: "Abstrakt" (highlighted with a red underline) and "Texty". Under the "Abstrakt" tab, there is a label "Počet strán" followed by a yellow input field. Below this, there are two rows of input fields. The first row is for English ("EN") and the second row is for Slovak ("SK"). Each row has a text input area and a vertical scroll bar on the right. To the right of each scroll bar is a circular icon with a checkmark and an 'X' inside. The "EN" and "SK" labels are also underlined in red.

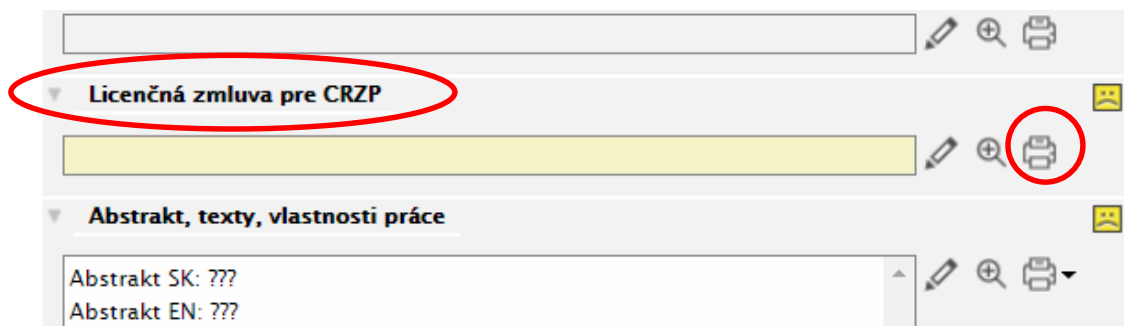
9. V záložce „Texty“ vložte klíčové slova závěrečné práce a potvrďte svou činnost tlačítkem OK.



10. Následně označte práci jako finální. Pozor!!!! Před tímto úkonem doporučujeme skontrolovat všechny náležitosti závěrečné práce, protože po označení práce jako finální - už nebudete moci urobiť žiadne úpravy.




11. Vytlačte dvakrát licenčnú zmluvu pre CRZP, ktorú odovzdáte na príslušnom oddelení.




Práca je vložená.

12. Centrálny administrátor, alebo príslušný koordinátor, po tom označíte prácu ako finálnu, odošle prácu do CRZP. Po uplynutí stanovenej lehoty si budete môcť skontrolovať Výsledok originality a vytlačiť ho a odovzdať podľa pokynov študijného oddelenia

▼ **Označenie práce ako finálnej** 

Označiť prácu ako finálnu

▼ **Výsledok originality**

Dátum: 10.04.2017 - zhoda: 11.90 

▼ **Prehľad údajov o záverečnej práci**