


Manuál na evidenciu tém záverečných prác pre študentov na výber

1. Po prihlásení do systému v module Evidencia štúdia vyberte prosím položku VSES 057 Evidencia záverečných prác

Evidencia štúdia

Záverečné práce

VSES057  Evidencia záverečných prác

Štátne skúšky

2. Výber filtra

a). vyberte záložku **Filter podľa atribútov zadania**

b). zadajte **príslušný akademický rok, v ktorom bude záverečná práca obhajovaná**, načítajte údaje 📄

c). **Stredisko** - zvolte príslušnú katedru* (ak tam nie je zvolená)

* témy prác sú zaradené podľa vedúceho záverečnej práce, v závislosti od toho ku ktorej katedre patri daný vedúci práce.

d). **Typ práce** – vyberte príslušný typ práce (bakalárska alebo magisterská)

e). **Záv.práce osoby**: Meno a priezvisko vedúceho práce (ak tam nie je zvolené) a načítajte údaje 📄

https://ais2.tnuni.sk/?appClassName=afis.gui.vs.es.VSES057App&kodAplikacie=VSES057&uiLang=SK&vie - Windows Internet Explorer

Fakulta / Univerzita FZ - Fakulta zdravotníctva

Administrácia záverečných prác Parametrizácia záverečných prác

Filter

Filter podľa atribútov zadania Filter podľa akceptovaných študentov

Akademický rok 2013/2014 Vypísané zadania Hodnotenia predmetov

Stredisko K-OSE - Katedra ošetrovateľstva

Typ práce BP - bakalárska práca (bakalárska), signuje dekan (dekan)

Schválená Záv. práce osoby Zobrazíť aj práce, ktoré modifikoval

Úplnosť zadania Názov témy

Zadanie určené pre:

Študijný odbor

Študijný program

Študijný podprogram Ext. vzd. inšt.

Prerád zadani záverečných prác

Pridať

Téma	Id zadania	Typ	Úplná	Príznak	Rok	Jazyk	Modifikácia
------	------------	-----	-------	---------	-----	-------	-------------

3. Stlačením tlačidla Pridať 📄 – pridajte novú tému

4. Pridávanie záverečnej práce

a). Stredisko - zvol'te príslušnú katedru* (ak tam nie je zvolená) a priezvisko vedúceho práce a načítajte údaje 📄
* témy prác sú zaradené podľa vedúceho záverečnej práce, v závislosti od toho ku ktorej katedre patrí daný vedúci práce.

b). Typ práce – vyberte príslušný typ práce (bakalárska alebo magisterská)

c). Jazyk práce – automaticky je nastavený slovenský. **POZOR !** V prípade, ak záverečná práca je písaná v inom jazyku (napr. českom) **Jazyk práce** musí byť český a Sekundárny jazyk: slovenský.

Upozornenie: jazyk práce musí byť vybraný už v tomto kroku nahadzovania témy záverečnej práce. Ak to urobíte neskôr – téma práce nebude uložená.

d). načítajte údaje 📄

Pridanie zadania záverečnej práce VSES060

Zadanie záverečnej práce

Základné atribúty, typ záverečnej práce

Fakulta / Univerzita	FZ - Fakulta zdravotníctva		
Akademický rok	2013/2014	Stredisko	K-OSE - Katedra ošetrovateľstva
Typ práce	BP - bakalárska práca (bakalárska), signuje dekan (dekan)		
Jazyk práce	SK - slovenský	Sekundárny jazyk	
Príznak práce		Spôsob sprístupnenia	

5. Texty zadania

- a). Vložte názov záverečnej práce (Ak je primárny jazyk český, musíte zadať aj slovenský názov záverečnej práce)
- b). V prípade, ak študent má aj Konzultanta záverečnej práce, treba pridať jeho priezvisko, ale pri Hodnotí prácu a Eviduje posudok označiť písmeno N – nakoľko konzultant nehodnotí prácu a ani neeviduje posudok.

Upravovanie zadania záverečnej práce

Zadanie záverečnej práce

Základné atribúty, typ záverečnej práce

Fakulta / Univerzita: FZ - Fakulta zdravotníctva

Akademický rok: 2012/2013 Stredisko: K-OSE - Katedra ošetrovateľstva

Typ práce: BP - bakalárska práca (bakalárska), signuje dekan (dekan)

Jazyk práce: SK - slovenský Sekundárny jazyk:

Príznak práce: Spôsob sprístupnenia:

Osoby zadania

Osoba	Hodnotí prácu	Eviduje posudok
Vedúci	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> N	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> N
Školiteľ	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> N	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> N
Konzultant	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> N	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> N
Oponent	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> N	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> N

Študenti/Autori

Maximálny počet študentov, ktorí sa môžu prihlásiť:

Študent/Autor: Akceptovaný: A N Vybratý: A N

Štúdium:

Texty zadania

Názov: SK (povinný)

Literatúra: SK

6. Pridanie študijných odborov + úplnosť zadania

a). V sekcii Študijný odbor, program, schvaľovanie pridajte prosím študijný odbor, pre ktorý je určená téma záverečnej práce (napr. pre OŠETDM). Ak si tému práce môžu vybrať študenti dennej aj externej formy štúdia, každý študijný program musíte pridať osobitne, nedá sa to urobiť v jednom kroku.

b). atribút zadania práce nastavte: **úplná**

The screenshot shows a web application interface for task management. At the top, there are input fields for 'Poznámka' (SK) and 'Kľúčové slová' (SK). Below this is a section titled 'Študijný odbor, program, schvaľovanie' with a toolbar containing icons for adding, editing, deleting, and a search icon. A table below the toolbar lists tasks with columns: 'Dátum schvál.', 'Poznámka', 'Inštitúcia', 'Pracovisko', 'Schválil', 'Schvaľuje', 'Pod.', 'Podprogram', 'Názov', 'Š. pr.', 'Študijný program', and 'Doplň. údaje'. The table contains two rows of data. Below the table is a section titled 'Dátumy, úplnosť zadania' with input fields for 'Dátum zadania' (09.01.2013), 'Dátum odovzdania plánovaný', 'hraničný', and 'Úplnosť zadania' (A - Úplná). The 'Úplnosť zadania' dropdown menu is highlighted with a red circle.




Dátum schvál.	Poznámka	Inštitúcia	Pracovisko	Schválil	Schvaľuje	Pod.	Podprogram	Názov	Š. pr.	Študijný program	Doplň. údaje
16.01.2013				PhDr. Pavel Grat	doc. MUDr. Ján ě			ošetrova OŠETDM		Ošetrovateľstvo DM	(Jednoodborové štúdiu
16.01.2013				PhDr. Pavel Grat	doc. MUDr. Ján ě			ošetrova OŠETEM		Ošetrovateľstvo EM	(Jednoodborové štúdiu

The screenshot shows a dialog box titled 'Výber študijného odboru, programu, podprogramu, EVI'. It contains a section 'Pre študijný odbor, program, podprogram, EVI' with four input fields: 'Študijný odbor', 'Študijný program', 'Študijný podprogram', and 'Ext. vzd. inštitúcia'. Each field has a toolbar with icons for adding, deleting, and a search icon. The 'Add' icon in the 'Študijný odbor' field is highlighted with a red circle. Below these fields is a 'Poznámka' input field.

6. Závěrečné úkony.













b). Následně potvrďte  svůj výběr

Pridanie zadania záverečnej práce




Priznak práce Spôsob sprístupnenia

Osoby zadania

Vedúci	<input type="text"/>	 	Hodnotí prácu	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> N	Eviduje posudok	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> N	
Školiteľ	<input type="text"/>	 	Hodnotí prácu	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> N	Eviduje posudok	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> N	
Konzultant	<input type="text"/>	 	Hodnotí prácu	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> N	Eviduje posudok	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> N	
Oponent	<input type="text"/>	 	Hodnotí prácu	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> N	Eviduje posudok	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> N	

Študenti/Autori

Maximálny počet študentov, ktorí sa môžu prihlásiť

Študent/Autor   Akceptovaný A N Vybratý A N 

Štúdium

Texty zadania