



Fakulta zdravotníctva
Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne
Študentská 2, 911 50 Trenčín

ORGANIZAČNÁ SMERNICA

Disciplinárny poriadok Fakulty zdravotníctva Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne pre študentov

Číslo:	2-FZ-002		
Platnosť od:	8.2.2018		
Účinnosť od:	9.2.2018		
Vypracoval:	Meno	Podpis	Funkcia
	Katarína Gerlichová, PhDr., PhD.		prodekanka VVČ
Verifikoval:	Meno	Podpis	Funkcia
	Kolégium dekana FZ TnUAD Iveta Matišáková, PhDr., PhD.		dekanka FZ
Schválil:	Meno	Podpis	Funkcia
	Akademický senát FZ TnUAD Vladimír Meluš, RNDr., PhD., MPH		predseda AS

Disciplinárny poriadok Fakulty zdravotníctva Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne pre študentov

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Disciplinárny poriadok Fakulty zdravotníctva Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne pre študentov (ďalej len „disciplinárny poriadok FZ TnUAD“) v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) upravuje postavenie a činnosť Disciplinárnej komisie Fakulty zdravotníctva Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne pre študentov (ďalej len „disciplinárna komisia FZ TnUAD“), spôsob prerokovania disciplinárnych priestupkov študentov Fakulty zdravotníctva Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne (ďalej len „FZ TnUAD“) a postup pri ukladaní disciplinárnych opatrení.
2. Disciplinárny poriadok sa vzťahuje na všetkých študentov FZ TnUAD.

Článok 2 Disciplinárny priestupok

1. Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne (ďalej len „TnUAD“) ako aj FZ TnUAD, alebo verejného poriadku (§ 72 ods. 1 zákona) na klinických i školiaciach pracoviskách TnUAD a FZ TnUAD (ďalej len „pracovisko“).
2. Disciplinárny priestupok môže byť podľa miery zavinenia spáchaný z neobanlivosti alebo úmyselne.
3. Disciplinárny priestupok je spáchaný z neobanlivosti, ak študent:
 - vedel, že svojím konaním môže spôsobiť porušenie predpisu uvedeného v odseku 1, ale bez primeraných dôvodov sa spoliehal na to, že sa tak nestane,
 - nevedel, že môže svojím konaním spôsobiť porušenie predpisu uvedeného v odseku 1, hoci to vzhľadom na okolnosti a svoje osobné pomery vedieť mal a mohol.
4. Disciplinárny priestupok je spáchaný úmyselne, ak študent:
 - chcel svojím konaním spôsobiť porušenie predpisu uvedeného v odseku 1,
 - vedel, že svojím konaním môže porušiť predpis uvedený v odseku 1 a pre prípad, že sa tak stane, bol s tým uzrozumený.
5. Disciplinárnym priestupkom je najmä:
 - a) porušenie povinností vyplývajúcich z rozhodnutí orgánov akademickej samosprávy TnUAD a FZ TnUAD, zo všeobecne záväzných predpisov, vnútorných predpisov TnUAD a FZ TnUAD,
 - b) zneváženie alebo iná ujma spôsobená inému študentovi alebo zamestnancovi TnUAD alebo FZ TnUAD,
 - c) zneváženie dobrej povesti alebo mena TnUAD alebo FZ TnUAD,
 - d) vyvolanie verejného pohoršenia alebo správanie sa v rozpore s dobrými mravmi,
 - e) násilný čin proti inému študentovi, zamestnancovi alebo návštevníkovi TnUAD alebo FZ TnUAD,
 - f) úmyselný trestný čin, za ktorý bol študent právoplatne odsúdený,

- g) krádež alebo poškodenie majetku, ktorý vlastní, spravuje alebo má v nájme alebo výpožičke TnUAD alebo FZ TnUAD, alebo majetku osôb (fyzických alebo právnických), za ktorého poškodenie TnUAD alebo FZ TnUAD zodpovedá,
- h) podvod v súvislosti so štúdiom alebo s vedeckou činnosťou,
- i) vytvorenie obrazového alebo zvukového záznamu z pedagogického procesu, prípadne kopírovanie a rozširovanie dát z PC vyučujúceho (plagiátorstvo) bez vedomia a súhlasu vyučujúceho,
- j) konanie študenta, ktorým využil služby systému sociálnej podpory na iný účel, než na aký sú určené, alebo ak ich využil napriek tomu, že na ne nemá nárok, alebo ak iným spôsobom túto podporu zneužil,
- k) odmietnutie poskytnutia informácií a skutočností o určení úhrady školného a poplatkov spojených so štúdiom podľa § 71 ods. 3 písm. b) zákona o vysokých školách alebo uvedenie nepravdivých alebo neúplných informácií,
- l) neuhradenie školného a poplatkov spojených so štúdiom,
- m) porušenie predpisov v rámci BOZP a OPP na pracoviskách TnUAD a FZ TnUAD,
- n) požívanie alkoholických nápojov, iných omamných a návykových látok na akademickej pôde TnUAD a FZ TnUAD,
- o) požívanie alkoholických nápojov, iných omamných a návykových látok pred, počas a po ukončení cvičení a klinickej praxe na pracovisku a v šatniach jednotlivých pracovísk,
- p) porušovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na akademickej pôde TnUAD, FZ TnUAD a na pracoviskách klinickej praxe,
- q) neupovedomenie vyučujúceho, resp. určenej nadriadenej osoby o užívaní liekov, ktorých pôsobením by mohla byť ovplyvnená kvalita a zodpovednosť pri práci študenta,
- r) neodôvodnené zotrúvanie v priestoroch pracoviska mimo vyučovacích hodín,
- s) nesplnenie pokynov vyučujúceho (nerešpektovanie zadelenia na pracovisko podľa harmonogramu klinickej praxe, svojvoľná zmena pracoviska a pod.),,
- t) realizácia intervencií a postupov, na ktoré študent nemá kompetencie,
- u) zamlčanie závažného omylu pri realizácii klinickej praxe, ,
- v) poškodenie zdravia pacienta z nedbanlivosti,
- w) znehodnotenie biologického materiálu,
- x) úmyselné poškodenie pomôcok, prístrojov alebo zariadenia pracoviska počas cvičení a klinickej praxe,
- y) nedodržiavanie pracovného času na cvičeniach a klinickej praxi,
- z) porušovanie zásad BOZP a OPP potvrdených podpisom študenta v Záznamníku klinickej praxe,
- aa) zneužitie zdravotnej dokumentácie, biologického materiálu, tlačív, pečiatok na jednotlivých pracoviskách,
- bb) krádež zdravotníckeho materiálu, liekov, chemikálií, pomôcok alebo inventáru z pracoviska,
- cc) porušovanie zásad ochrany osobných údajov v zdravotníckom zariadení ako aj zásad vyplývajúcich zo zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve,

- dd) prijatie úplatku od pacienta, jeho rodiny alebo príbuzných,
 - ee) používanie pacientových osobných vecí vrátane potravín počas jeho neprítomnosti bez jeho predchádzajúceho súhlasu,
 - ff) poskytnutie informácie pacientovi, jeho rodine alebo príbuzným o jeho zdravotnom stave, prípadne diagnosticko-terapeutickom procese.
6. Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok. Premlčacia doba neplynie počas konania o disciplinárnom priestupku ani počas prerušenia štúdia.

Článok 3

Disciplinárne opatrenia

1. Za disciplinárny priestupok možno uložiť študentovi niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
 - a) pokarhanie,
 - b) podmiennečné vylúčenie zo štúdia s určením lehoty a podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmiennečné vylúčenie zo štúdia zrušené,
 - c) vylúčenie zo štúdia.
2. Pokarhanie podľa ods. 1 písm. a) možno uložiť študentovi za menej závažný disciplinárny priestupok alebo disciplinárny priestupok spáchaný z nedbanlivosti.
3. Pri podmiennečnom vylúčení zo štúdia podľa ods. 1 písm. b) sa stanoví dĺžka a podmienky, pri dodržaní ktorých bude podmiennečné vylúčenie zrušené. Pri jeho uložení sa posudzuje závažnosť disciplinárneho priestupku. Dĺžka podmiennečného vylúčenia zo štúdia dva mesiace až jeden rok. Ak sa študent pred uplynutím lehoty dopustí ďalšieho, i menej závažného disciplinárneho priestupku, môže byť vylúčený zo štúdia podľa ods. 1 písm. c) tohto článku. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia podľa ods. 1 písm. c) obsahuje súčasne aj zrušenie rozhodnutia o uložení podmiennečného vylúčenia zo štúdia. Dĺžka podmiennečného vylúčenia začne plynúť dňom nasledujúcim po dni nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia.
4. Ak študent dodržal podmienky rozhodnutia o podmiennečnom vylúčení počas celej skúšobnej doby a osvedčil sa, dekan rozhodnutím zruší podmiennečné vylúčenie. Ak študent podmienky nedodržal, dekan vydá rozhodnutie, ktorým zruší podmiennečné vylúčenie zo štúdia a súčasne rozhodne o vylúčení zo štúdia. Ak dekan do 30 dní od uplynutia skúšobnej doby nerozhodne, má sa za to, že sa študent osvedčil a podmiennečné vylúčenie bolo zrušené.
5. Vylúčenie zo štúdia možno študentovi uložiť ak:
 - a) úmyselne spáchal závažný disciplinárny priestupok,
 - b) opakovane spáchal disciplinárny priestupok,
 - c) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - d) počas plynutia lehoty podmiennečného vylúčenia zo štúdia spáchal ďalší disciplinárny priestupok.
6. Pri ukladaní disciplinárneho opatrenia sa prihliada na charakter a závažnosť disciplinárneho priestupku, na okolnosti, za ktorých k disciplinárnemu priestupku došlo, na mieru zavinenia, na dôsledky disciplinárneho priestupku, ako aj na doterajšie správanie študenta.
7. Konanie o uložení disciplinárneho opatrenia upravuje čl. 5 tohto poriadku.

Článok 4

Disciplinárna komisia FZ TnUAD

1. Na prerokúvanie disciplinárnych priestupkov sa v súlade s § 31 zákona zriaďuje disciplinárna komisia FZ TnUAD, ktorá je v zmysle § 24 písm. d) zákona orgánom akademickej samosprávy fakulty.
2. Disciplinárna komisia FZ TnUAD prerokúva disciplinárne priestupky tých študentov, ktorí sú zapísaní na študijnom programe uskutočňovanom na FZ TnUAD. Návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia predkladá dekanovi FZ TnUAD.
3. Disciplinárna komisia FZ TnUAD má 6 členov. Polovicu jej členov tvoria študenti FZ TnUAD, ktorí sú po schválení akademickým senátom FZ TnUAD menovaní dekanom. Druhú polovicu jej členov tvoria zamestnanci, členovia zamestnaneckej časti akademickej obce FZ TnUAD.
4. Členov disciplinárnej komisie FZ TnUAD a jej predsedu vymenúva z radov členov jej akademickej obce po schválení akademickým senátom FZ TnUAD dekan. Všetci členovia komisie majú pri hlasovaní rovnocenný hlas. Hlasovanie disciplinárnej komisie sa riadi Rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie FZ TnUAD v Trenčíne pre študentov.
5. Členstvo v disciplinárnej komisii FZ TnUAD je čestné. Člen komisie je pri výkone svojej funkcie nezastupiteľný. Funkčné obdobie člena komisie začína dňom jeho vymenovania dekanom FZ TnUAD a je trojročné. Tá istá osoba môže byť menovaná za člena disciplinárnej komisie aj opakovane.
6. Členstvo v disciplinárnej komisii zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) písomným vzdaním sa členstva,
 - c) dňom skončenia členstva v akademickej obci,
 - d) odvolaním,
 - e) smrťou člena.
7. Činnosť disciplinárnej komisie FZ TnUAD sa riadi jej rokovacím poriadkom, ktorý schvaľuje na návrh dekana akademický senát FZ TnUAD.

Článok 5

Ukladanie disciplinárnych opatrení

1. Podnet na uloženie disciplinárneho opatrenia s uvedením dôvodu, pre ktorý sa podáva, môže podať dekanovi, ak ide o študenta zapísaného na študijnom programe uskutočňovanom na FZ TnUAD, každý člen akademickej obce FZ TnUAD, ako aj zamestnanec, ktorý nie je členom akademickej obce, a to písomnou formou. Podnet nesmie byť anonymný.
2. Podnet, resp. návrh na začatie disciplinárneho konania musí obsahovať:
 - a) osobné údaje študenta (meno, priezvisko študenta, dátum narodenia, študijný program),
 - b) presný popis konania študenta, ktoré sa považuje za disciplinárny priestupok s označením príslušných ustanovení predpisov, ktoré boli porušené vrátane uvedenia času a miesta, kde mal byť disciplinárny priestupok spáchaný,
 - c) dôkazy, o ktoré sa návrh opiera,
 - d) zdôvodnenie, prečo sa konanie považuje za disciplinárny priestupok,
 - e) vyjadrenie študenta, pokiaľ bolo v stanovenej lehote predložené,
 - f) návrh, aké disciplinárne opatrenie má byť študentovi uložené.

3. Predseda disciplinárnej komisie návrh na začatie disciplinárneho konania odmietne, ak návrh nespĺňa náležitosti podľa čl. 5 ods. 2 tohto poriadku. Predseda disciplinárnej komisie o odmietnutí návrhu bezodkladne informuje navrhovateľa.
4. Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou FZ TnUAD je ústne a neverejné, za prítomnosti študenta, ktorý sa dopustil disciplinárneho priestupku; ak sa študent nedostaví na zasadnutie disciplinárnej komisie FZ TnUAD bez písomného ospravedlnenia, môže disciplinárna komisia FZ TnUAD konať aj bez jeho prítomnosti. Predseda komisie môže na zasadnutie podľa potreby pozvať aj ďalšie osoby.
5. Predseda disciplinárnej komisie FZ TnUAD je povinný predložiť dekanovi FZ TnUAD schválený návrh rozhodnutia spolu so zápisnicou o priebehu zasadnutia bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch pracovných dní odo dňa jeho schválenia.
6. Disciplinárne opatrenia podľa čl. 3 tohto poriadku ukladá dekan FZ TnUAD na návrh disciplinárnej komisie (§ 31 zákona). Dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, než navrhla disciplinárna komisia FZ TnUAD.
7. Dekan rozhodne o uložení disciplinárneho opatrenia na základe návrhu disciplinárnej komisie FZ TnUAD najneskôr do 30 dní od predloženia návrhu disciplinárnej komisie FZ TnUAD na rozhodnutie.
8. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí mať písomnú formu a musí obsahovať:
 - a) výrok,
 - b) odôvodnenie,
 - c) poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia, ktoré obsahuje údaj, v akej lehote a na ktorý orgán možno žiadosť podať a ktorý orgán o žiadosti rozhoduje,
 - d) evidenčné číslo, pod ktorým je rozhodnutie evidované a dátum jeho vydania,
 - e) úradnú pečiatku,
 - f) podpis dekana.
9. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť študentovi doručené do vlastných rúk.
10. Jedno vyhotovenie právoplatného rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia sa uloží do osobného spisu študenta.
11. Disciplinárna komisia FZ TnUAD uznesením zastaví disciplinárne konanie, ak sa preukáže, že:
 - a) disciplinárny priestupok sa nestal, alebo prerokované konanie študenta nie je priestupkom,
 - b) disciplinárny priestupok nespáchal študent,
 - c) ten, kto disciplinárny priestupok spáchal, prestal byť študentom.
12. Predseda disciplinárnej komisie FZ TnUAD o zastavení disciplinárneho konania bezodkladne informuje navrhovateľa.

Článok 6

Preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho priestupku

1. Študent, ktorému bolo uložené disciplinárne opatrenie, môže písomne požiadať o preskúmanie rozhodnutia (ďalej len „žiadosť“). Žiadosť sa podáva orgánu, ktorý napadnuté rozhodnutie (ďalej len „rozhodnutie“) vydal, a to v lehote do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia. Ak je týmto orgánom dekan, je oprávnený po

preskúmaní rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhovie, postúpi ju do siedmich pracovných dní na rozhodnutie rektorovi. So žiadosťou o preskúmanie postúpi rektorovi celý spisový materiál spolu so zápisnicou, vrátane vlastného stanoviska k preskúmaniu žiadosti. Podanie žiadosti má odkladný účinok.

2. Rektor TnUAD preskúma žiadosť a rozhodnutie dekana FZ TnUAD po jej posúdení v disciplinárnej komisii TnUAD. Ak je rozhodnutie v rozpore so zákonom alebo vnútornými predpismi TnUAD alebo FZ TnUAD, rozhodnutie zmení alebo zruší. Inak žiadosť zamietne a rozhodnutie potvrdí. Rektor TnUAD vydá konečné rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia.
3. Konečné rozhodnutie musí byť doručené študentovi do vlastných rúk a zaslané na vedomie orgánu, ktorý rozhodnutie vydal.
4. Proti konečnému rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok .

Článok 7 Právoplatnosť rozhodnutia

1. Rozhodnutie, proti ktorému nemožno podať žiadosť o preskúmanie, je právoplatné.
2. Prvostupňové rozhodnutie dekana o uložení disciplinárneho opatrenia, proti ktorému študent nepodal žiadosť o preskúmanie, nadobúda právoplatnosť dňom uplynutia 8-dňovej lehoty podľa čl. 6 ods. 1 tohto poriadku.
3. Druhostupňové rozhodnutie rektora o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia nadobúda právoplatnosť dňom doručenia študentovi.
4. Ak študentovi bolo uložené disciplinárne opatrenie - vylúčenie zo štúdia, dňom skončenia štúdia je deň, kedy rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť.

Článok 8 Doručovanie

1. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia a rozhodnutie o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia môže byť študentovi doručené do vlastných rúk osobne na podpis alebo doporučené do vlastných rúk poštou na adresu trvalého pobytu alebo korešpondenčnú adresu.
2. Rozhodnutie môže prevziať aj osoba, ktorá sa preukáže splnomocnením na preberanie zásielok namiesto adresáta, v súlade s príslušnými poštovými predpismi.
3. Ak adresát odmietne zásielku s rozhodnutím prevziať, deň odopretia prevzatia zásielky sa považuje za deň jej doručenia.
4. Ak adresát neprevezme zásielku s rozhodnutím ani v úložnej lehote 18 dní na pošte a zásielka sa vráti späť odosielateľovi s poznámkou „adresát nezastihnutý“, rozhodnutie bude študentovi opakovane doručené. Ak ani druhýkrát nebude možné zásielku doručiť, deň opätovného vrátenia zásielky poštou odosielateľovi je považovaný za deň doručenia rozhodnutia.
5. Ak adresát zásielku s rozhodnutím neprevezme na ním uvedenej adrese, ani v úložnej lehote 18 dní na pošte a zásielka sa vráti späť odosielateľovi s poznámkou „adresát neznámy“ alebo „adresát na uvedenej adrese nebyva“, deň vrátenia zásielky odosielateľovi sa považuje za deň doručenia.

Článok 9 **Záverečné ustanovenia**

1. Na rozhodovanie podľa tohto disciplinárneho poriadku sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona.
2. Tento disciplinárny poriadok bol schválený Akademickým senátom FZ TnUAD (ďalej len „AS FZ TnUAD“) dňa 08.02.2018. Uvedeným dňom nadobúda platnosť. Účinnosť nadobúda dňom 09.02.2018.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto disciplinárneho poriadku sa ruší disciplinárny poriadok FZ TnUAD pre študentov schválený AS FZ TnUAD dňa 11.03.2009 a Dodatok č. 1 Disciplinárneho poriadku FZ TnUAD schválený v AS FZ TnUAD dňa 27.10.2010.

RNDr. Vladimír Meluš, PhD., MPH
predseda AS FZ TnUAD

PhDr. Iveta Matišáková, PhD.
dekanka FZ TnUAD